

Утверждаю:
Директор МКОУ СОШ № 13
З.Г. Магомедова
Приказ №50/а-од от 28.09.2020 г.



ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЕТ
муниципального казённого
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №13»
Левукумского муниципального района
Ставропольского края

ВВЕДЕНИЕ

Публичный доклад муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» Левокумского муниципального района Ставропольского края содержит информацию об основных результатах деятельности и перспективах развития данного образовательного учреждения.

Содержание доклада адресовано, прежде всего, родителям, так как именно они заинтересованы и в высоком качестве образования, и в комфортных условиях, и в информации обо всем, что касается их ребенка.

Информация об основных результатах функционирования и перспективах развития школы адресована учредителям, местной общественности, органам местного самоуправления, определяющим роль каждого образовательного учреждения в образовательном пространстве района.

Обеспечивая информационную открытость муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» Левокумского муниципального района Ставропольского края посредством публичного доклада, надеемся на увеличение числа социальных партнеров, повышение эффективности их взаимодействия с образовательным учреждением.

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №13» Левокумского муниципального района была открыта в 1996 году в п. Ленинский.

МКОУ СОШ № 13 Левокумского муниципального района является общеобразовательным учреждением, реализующим программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, программы начального и основного общего образования.

Принципами жизнедеятельности школы являются:

- Развитие и творчество личности.
- Гуманизация и демократизация образовательного процесса.
- Опора на интересы и потребности обучающихся, педагогов, родителей.
- Ориентация на общечеловеческие ценности.
- Воспитание патриотизма.
- Развитие духовности школьников.

В своей образовательной и воспитательной деятельности МКОУ СОШ № 13 опирается на нормативные документы:

- Конвенция о правах ребенка.
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
- Закон «Об образовании» Ставропольского края.
- Федеральная программа развития образования.
- Концепция модернизации образования Ставропольского края.
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении.
- Устав школы.
- Программа развития МКОУ СОШ №13 на 2018-2023 г.г.
- СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» постановление от 29 декабря 2010 г. №189

Задачи обучения

1. Способствовать формированию у учащихся целостной картины мира на основе глубоких и всесторонних знаний основ наук.
2. Создать комфортную образовательную среду на основе индивидуальной работы с обучающимися, сформировать у них навыки самоконтроля как средства развития личности.

Задача воспитания

Формирование у школьников гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной самореализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Задачи развития

Усиление общекультурной направленности общего образования в целях повышения адаптивных возможностей школьников.

Задача оздоровления

Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

Приоритетные направления работы школы

1. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение школьников навыкам самоконтроля, самообразования.

2. Развитие творческих способностей обучающихся.

Работа по развитию одаренности и адаптивных возможностей учеников.

3. Совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования.

4. Проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

Модель выпускника: творчески развитая, социально-ориентированная личность, способная к самореализации.

Управление школой осуществляется в соответствии законом РФ "Об образовании", Уставом школы и локальными актами, на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов. Управляющая система МКОУ «СОШ №13» представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления (Управляющий совет, Педагогический совет, Методический совет).

Распределение между администрацией функций управления:

Директор – Магомедова Зинаида Газимагомедовна, учитель высшей категории, образование высшее.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Рагимова Гюльмира Гаджитагировна, учитель высшей категории, образование высшее.

Школа имеет свой сайт в Интернете <http://mkouthirteen.ucoz.net/>), который содержит материалы, посвященные новостям школьной жизни, истории школы, фотоальбом, созданы страницы, посвященные ученикам, учителям, родителям.

Электронная почта: mousoch1354@mail.ru; тел: 8 (86543)5-55-44

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13» расположена по адресу: 357968 , РФ, Ставропольский край, Левокумский район, п. Ленинский, ул. Мира,1

Учредитель	Администрация Левокумского муниципального района
Организационно-правовая форма	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Устав	Утвержден постановлением администрации Левокумского муниципального района от 28 декабря 2012 года № 1150 (с внесёнными изменениями от 01.06.15 г. № 429)
Лицензия	Серия 26 Л 01 № 0000529 Регистрационный № 2408 от 28 октября 2015 г.
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 26 А 02 № 0000358 Регистрационный № 2613 от 10 ноября 2015 г. до 10.11.2027 г.
Санитарно-эпидемиологическое заключение территориального управления Роспотребнадзора	№26 БЦ 03.000.М.000082.10.13 от 24.07.2006 г. № 2093488

Условия осуществления образовательного процесса соответствует установленным требованиям.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОЛИТИКА

Реализация целей Программы развития МКОУ СОШ № 13 происходит в соотношении их с принципами государственной политики в области образования. Обеспечение доступности качественного образования в условиях школы осуществляется посредством реализации комплекса целевых подпрограмм к Программе развития, которые позволяют предоставлять качественные образовательные услуги детям, проживающим на территории, закрепленной за МКОУ СОШ № 13.

В 2019-2020 учебном году в школе обучалось 34 человека.

Движение обучающихся СОШ№13 за 2017-2018 уч.год в сравнении с 2016-2017 уч.годом

Движение обучающихся СОШ№13 за 2018-2019 уч.год в сравнении

Движение обучающихся СОШ№13 за 2019-2020 уч.год в сравнении

	Класс	Кол-во уч-ся на нач. года	Прибыло учащихся за год	Выбыло учащихся за год	Кол-во учащихся на конец года
2018-2019 учебный год					
1-ст.	1-4кл.	19	1	1	19
2ст.	5-9кл	18	-	-	18
3ст.	10-11кл	3	-	1	2
Итого по школе		40	1	2	39
2019-2020 учебный год					
1-ст.	1-4кл.	15	-	-	15
2ст.	5-9кл	19	1	1	19
3ст.	10-11кл	0	-	-	0
Итого по школе		34	1	1	34

В 2017-2018 уч.году выбыло-9 человек, в 2018-2019 уч.году -2 чел., в 2019-2020 уч.году выбыл-1 человек. Прибыл-1 обучающийся в 5 класс (Умалатов А.М.).

Успеваемость обучающихся СОШ№13 за 2018-2019 уч.год в сравнении с 2017-2018 уч.г.

На нач. года	Кол-во уч-ся на конец года	аттестовано 2-11кл	Неаттестовано причина	Кол-во уч-ся, закончивших год на «5»	кол-во уч-ся, закончивших год на «4» и «5»	кол-во неуспевающих уч-ся	кол-во закончивших год с одной «3»	Кол-во уч-ся, законч. год с одной «4»	% обуч.	% кач-ва	
2017-2018 уч.год											
Итого	50	44	44	-	2	17	-	-	1	100	43%
1ст	24	20	20	-	2	9	-	-	1	100	55%
2ст	19	19	19	-	-	8	-	-	-	100	42%
3ст	7	5	5	-	-	-	-	-	-	100	0%
2018-2019 уч.год											
Итого	40	39	39	-	-	15	1	-	-	97%	38%
1ст	19	19	19	-	-	11	-	-	-	100	57%
2ст	18	18	18	-	-	4	-	-	-	100	22%
3ст	3	2	2	-	-	-	1	-	-	50%	0%

Из таблицы видно, что окончивших на «5» в этом учебном году – нет, 15 человек на «4» и «5», с одной «3» -нет, с одной «4»-нет. Качество обучения в сравнении с 2017-2018 снизилось.

Успеваемость обучающихся СОШ№13 за 2018-2019 уч.год в сравнении с 2017-2018 уч.г.

На нач. года	Кол-во уч-ся на конец года	аттестовано 2-8 кл	Неаттестовано причина	Кол-во уч-ся, закончивших год на «3»	кол-во уч-ся, закончивших год на «4» и «5»	кол-во неуспевающих уч-ся	кол-во уч-ся закончивших год с одной «3»	Кол-во уч-ся, законч. год с одной «4»	% обуч.	% кач-ва	
2018-2019 уч.год											
Итого	40	39	39	-	-	15	1	-	-	97%	38%
1ст	19	19	19	-	-	11	-	-	-	100	57%
2ст	18	18	18	-	-	4	-	-	-	100	22%
3ст	3	2	2	-	-	-	1	-	-	50%	0%
2019-2020 уч.год											
Итого	34	34	34	-	-	11	-	-	-	100%	32 %
1ст	15	15	15	-	-	8	-	-	-	100%	53%
2ст	19	19	19	-	-	3	-	-	-	100%	16%
3ст	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-

Из таблицы видно, что окончивших на «5» в этом учебном году – нет, 11 человек на «4» и «5», с одной «3» -нет, с одной «4»-нет. Качество обучения в сравнении с 2017-2018 снизилось на 7%, хотя обученность выше.

Обученность и качество по предметам за 2019-2020 учебный год

Русский язык	Лит. чтение	Литература	История	Общество	Математика	Алгебра	Геометрия	Физика	Химия	География	Информатика	Биология	Англ. яз.	Технология	Физ-ра	ОБЖ	Окруж. мир	Род. яз.	Род. лит.
100/43	100/89	100/46	100/30	100/32	100/33	100/47	100/39	100/65	100/80	100/33	100/82	100/33	100/42	100/98	100/100	100/80	100/66	100/33	100/90

Обученность и качество за 2019-2020 учебный год по предметам на критическом и допустимом уровне. Низкое качество знаний по русскому языку, истории, алгебре, геометрии, географии, биологии, ин.языку, родному языку. Причина: низкие способности у 67% обучающихся школы, ослаблен административный контроль.

Предложение:

Учителям-предметникам разнообразить формы и приемы учебной деятельности, продолжить использовать активные методы обучения и современные технологии, вести индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися.

Пропуски за 2019-2020 уч.год

класс	Пропущено уроков			Пропущено дней			Кол-во уч-ся, не проп.ни одного дня
	Всего уроков	По ув.прич. К-во/%	По неув.прич. К-во/%	Всего дней	По ув.прич. К-во/%	По неув.прич. К-во/%	
По школе	9	9/100%	-	48	48/100%	-	19/56%
1-4	-	-	-	32	32/100%	-	8/53%
5-8	9	9/100%	-	16	16/100%	-	11/57%

За 2019-2020 учебный год пропущено уроков - 9, из них по уважительной причине - 9/100%, дней пропущено – 48, по уважительной причине - 48/100%, детей, не пропустивших ни одного дня - 19/56%.

Среди 2-4 классов больше всех дни пропустили учащиеся 4 класса: 22 дня, по уважительной причине-22/100%, все дни по справкам. В 5-8 классах более всех пропусков показывает 5 класс -10 дней пропусков, все по уважительной причине. 6 класс-2 дня, по уважительной причине 2/100%, уроков по ув.причине – 3/100%;7 класс-2 дня, по

уважительной причине 2/100% и 3 урока по уваж. причине; 8 класс пропустил 2 дня и 1 урок по уважительной причине. Пропусков по неуважительной причине – нет. Всеми учащимися были предоставлены справки о заболевании или заявления родителей своевременно.

В начале года обучалось 40 учащихся, на конец учебного года осталось 34 учащихся.

Из них:

- дети, находящиеся под опекой и попечительством - 0 человек;
- дети инвалиды – 3 человека;
- дети из многодетных семей – 19 человека;
- дети из неполных семей – 0 человек;
- дети из малообеспеченных семей – 0;
- дети, состоящие на учете в ОДН – 0;
- дети, состоящие на учете в школе – 0;
- дети из семей, состоящих на учете в школе – 0;
- дети, обучающиеся индивидуально – 0;
- дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации – 0;

На основе этих данных составлен социальный паспорт школы.

В соответствии со статьей 22 ФЗ РФ «О прокуратуре Российской Федерации» и проведении проверки исполнения законодательства, направленного на защиту несовершеннолетних и обеспечения их конституционных прав, в школе утвержден план по профилактике правонарушений несовершеннолетних. Работа по профилактике правонарушений несовершеннолетних имеет определенную структуру и этапы. В школе действует Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних, работа ведется в тесном контакте и взаимодействии с социальным педагогом школы, родительским комитетом, представителями КДН и ОДН ОУУП и ДН, педагогами и администрацией школы. Протоколы заседаний «Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних». В плане отражены следующие разделы:

- выявление обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;
- изучение семей, их социального статуса, условия жизни, материального положения;
- информация об учащихся, испытывающих трудности в обучении;

Детей, состоящих на учете в школе – 0; КДН – 0; в ОДН - 0.

За прошлый учебный год не совершено преступлений с участием учеников школы.

В этом году 35 учащихся были охвачены всеми видами летнего отдыха.

В пришкольный лагерь «Солнышко» с. Николо-Александровского осуществлялся подвоз 10 учащихся с воспитателями. В течение всего летнего периода работала одна площадка при школе. В школе для благоустройства школьной территории было создано ТОШ, где 12 учащихся прошли летнюю трудовую практику.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

В настоящее время современное общество предъявляет новые требования к образованию граждан. Поэтому в педагогической теории и практике учебно-воспитательного процесса идут существенные изменения. Перед школой стоят важнейшие задачи: «формирование у школьников гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда».

Педагогический коллектив школы работает, исходя из интересов и индивидуальных особенностей школьников. В учреждении представлена вся шкала развития: от детей с высоким уровнем развития, обладающих музыкальными, интеллектуальными способностями, до детей с ослабленным развитием.

В учебном плане представлены все образовательные области федерального назначения в объеме часов не ниже того количества, которое представлено в государственном базисном учебном плане.

Федеральный компонент учебного плана предусматривает реализацию общеобразовательных программ, обеспечивающих выполнение федерального компонента государственного стандарта общего образования, и устанавливает перечень учебных предметов и объем учебного времени, отводимого на их изучение по ступеням общего образования.

биологического профиля.

РЕЖИМ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

Утренняя гимнастика – 8.20-8.30

Начало уроков - 8.30 согласно расписанию

Продолжительность урока - 40 мин.

Продолжительность уроков во 2-8 классах - 40 минут

Продолжительность перемен 10-20 мин.

8. Расписание звонков.

1 урок - 8.30. – 9.10. – перемена 10 минут;

2 урок - 9.20. – 10.00. - перемена 10 минут;

3 урок - 10.10. – 10.50. – перемена 20 минут;

4 урок - 11.10. – 11.50. - перемена 10 минут;

5 урок - 12.00. - 12.40. – перемена 10 минут;

6 урок - 12.50. - 13.30. – перемена 10 минут;

7 урок - 13.40. - 14.20.

9. Режим работы учреждения

Понедельник – пятница с 8.00 до 16.00

В субботу-воскресенье и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) учреждение не работает.

На период школьных каникул приказом директора школы устанавливается особый график работы учреждения.

3. Продолжительность учебных периодов

2-8-х классах

четверти	Дата		Продолжительность (количество учебных недель)
	начало	окончание	
1	02.09.2019	28.10.2019	8 недель, 1 день
2	05.11.2019	30.12.2017	8 недель
3	10.01.2020	24.03.2020	10 недель, 3 дня
4	01.04.2020	30.05.2020	8 недель, 3 дня

4. Сроки и продолжительность каникул в течение учебного года:

во 2-8 х классах

	Дата начала каникул	Дата окончания каникул	Продолжительность в днях	Выход на занятия
осенние	29.10.19 г.	04.11.19 г.	7 календарных дней	05.11.19 г.
зимние	31.12.19 г.	09.01.20 г.	10 календарных дней	10.01.20 г.
февральские	04.02.20 г.	09.02.20 г.	6 календарных дней	10.02.20 г.
весенние	25.03.18 г.	01.04.18 г.	7 календарных дней	01.04.20 г.

5. Регламентирование образовательной деятельности.

2-8 классы – пятидневная учебная неделя.

6. Сменность занятий:

Учебно-воспитательный процесс организуется в 1 смену.

КАДРОВЫЕ РЕСУРСЫ

Учебно-воспитательную деятельность в МКОУ СОШ №13 осуществляет 11 педагогов (вместе с руководящим составом), из которых высшее образование имеют 11 человек (100%). Приняты на работу в 2019 году – 0 чел.

По стажу: 1-5 лет -3 чел.(27%); 5–15 лет –2 чел.(18%); 15-30 лет -5 чел. (45%); свыше 30 лет -1 чел.(9%).

Молодых специалистов – нет.

Пенсионеры-1/9%.

-Шихмагомедов Н.А.- учитель физкультуры - стаж работы – 44 года.

Наличие **квалификационной категории:**

-**высшая категория** – 2 учителя (18%).

-Рагимова Г.Г.- учитель истории, обществознания.

-Магомедова З.Г.- учитель русского языка и литературы.

-**соответствие занимаемой должности-** 7 человек (63%).

- **без категории** – 2 человек (18%).

-аттестовавших в 2019-2020 уч.году – нет.

Сведения о педагогических работниках ОУ на 01.07.2020 года

СОШ	Все го пед аго гов	Образовательный уровень						Квалификационный уровень				Кур сы пов ыш ени я ква лиф ика ц (за 3 года)	Вакансии (предмет, количест во часов)
		выс шее обр азов ание	из них выс шем педа гог. обра зов.	среднее профес сиональ ное образова ние	из них полу чают высш ее обра зован	без обр азов ания	из них об уч аются	выс шая квал иф. катег ор.	перв ая квал иф. катег ор.	соо твет ств ие зан им. дол ж.	без кат его рии		
МКОУ СОШ №13	11	11	11	-	-	-	-	2	0	7	2	10	-

Сведения о педагогических работниках ОУ

СОШ	Количество руководящих работников (директор, зам. директора)	Количе ство учител ей			Количество учителей предпенси онного возраста	Количество учителей пенсионного возраста
			Количество молодых специалистов (пед. стаж до 3-х лет)	Количество молодых педагогов (возраст до 35 лет)		
МКОУ СОШ №13	3	8	-	3	3	1

С.П.- учитель начальных классов, Шихмагомедов Н.А.- учитель физической культуры, Солтанова Э.С.-учитель русского языка и литературы, Рагимов И.С.- учитель технологии.

Курсовая подготовка педагогических работников МКОУ СОШ№13 за 2018-2019 уч. год

Курсы повышения квалификации

За 2019-2020 учебный год прошли курсы повышения квалификации - 3 человека: Магомедова Х.М.- учитель начальных классов, Магомедова З.Г.- учитель русского языка и литературы, Химелов Г.Г.- учитель иностранных языков. Участвовали в межрегиональном семинаре «Языки и культура народов России: сохранение и развитие» – 1 учитель (Рагимова Г.Г.), в межрегиональном семинаре по теме «Эффективные региональные практики повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. Опыт, проблемы, перспективы» - 1 учитель (Рагимова Г.Г.) 10 декабря 2019 года, в региональном семинаре - 3 человека (Магомедова З.Г., Добрынина Н.В, Рагимова Г.Г.), в вебинарах приняли участие - 11 человек, в курсах переподготовки- 0 чел.

Аттестация педагогических кадров

В 2019-2020 учебном году на соответствие занимаемой должности, первую и высшую категорию в СОШ №13 не аттестовались, количество подтвердивших и повысивших квалификационные категории - нет.

За 2015-2019 гг. аттестованы – 9 чел., из них на соответствие занимаемой должности- 7 чел., на высшую категорию - 2 чел., б/к-2 чел. (Дадаева З.М.- стаж работы-1 год, декретный отпуск, Химелов Г.Г.-стаж работы-2 года)

№	Дата	ФИО	должность	Имеющаяся категория	Аттестован на категорию
Аттестованы в 2015-2019					
1	01.12.2015	Позднякова Анна Владимировна	учитель	б/к	Соответствие занимаемой должности
2	30.12.2015	Добрынина Нина Васильевна	учитель	II-категория	Соответствие занимаемой должности
3	30.12.2015	Магомедова Хадижат Магомедовна	учитель	б/к	Соответствие занимаемой должности
4	18.12.2015	Рагимова Гюльмира Гаджитагировна	учитель	I-категория	Высшая
5	20.02.2017	Магомедова Зинаида Газимагомедовна	учитель	I-категория	Высшая
6	25.05.2018	Тищенко Анжела Сергеевна	учитель	б/к	Соответствие занимаемой должности
7	17.12.2018	Шихмагомедов Нурмагомед Алиханович	учитель	Соответствие занимаемой должности	Соответствие занимаемой должности
8	26.02.2019	Рагимов Ибадулла Садуллаевич	учитель	Соответствие занимаемой должности	Соответствие занимаемой должности
9	18.03.2019	Солтанова Эльмира Сайпутдиновна	учитель	Соответствие занимаемой должности	Соответствие занимаемой должности

Распределение педагогических работников по категориям

категория	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Всего пед. работников	12	12	11
высшая	2	2	2
I-категория	-	-	-
Соответствие занимаемой должности	9	8	7
Не аттестованы	1	2	2

Участие педагогов в профессиональных конкурсах

№	Наименование конкурса	Дата	Ф.И.О.участников	Результат участия

1	Краевое мероприятие «Классный челлендж» учителей-предметников школ-участников проекта по выравниванию условий для получения качественного образования.	20-26 декабрь 2018г.	Позднякова Анна Владимировна	сертификат от СКИРО ПК и ПРО за участие
---	--	----------------------	------------------------------	---

Все педагоги подтверждают заявленные категории. Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта в СОШ №13 не ведется. Учителя МКОУ СОШ№13 приняли участие в районных заседаниях МО учителей – предметников по всем предметам.

Основной формой самообразования учителей является групповая форма в виде деятельности МО, семинаров, курсов повышения квалификации. Главной задачей работы методических объединений является оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства. В школе действуют 2 предметных методических объединения: МО учителей начальных классов, МО учителей гуманитарно-математического цикла. Каждое МО имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целью методической работы школы.

На заседаниях МО обсуждались следующие вопросы:

- подготовка и участие учащихся в предметных олимпиадах;
- результаты входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2-8 кл.;
- организация работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися;
- проверка рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных работ по математике и русскому языку во 2-8 кл.;
- проверка дневников учащихся 2-8 классов. Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 2- 4 классов, 5-8 классов;
- проведение репетиционных экзаменов школьного уровня в 8-м классе по русскому языку и математике. Подготовка к ГИА;
- соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников;
- Отчет о работе МО по повышению квалификации учителей и по темам самообразования.

Учителя МО работают над темами самообразования, участвуют в проведении предметных дней, участвуют в предметных семинарах районного уровня, изучают документацию по аттестации, новые педагогические технологии. В рамках МО проводятся заседания, открытые уроки, работа по самообразованию, обсуждаются и анализируются результаты контрольных работ, успеваемость по предметам.

Участия в Фестивале педагогических идей – не принимали. Приняли участие в районных семинарах по русскому языку-учителя Магомедова З.Г. и Солтанова Э.С., по истории – Рагимова Г.Г., по математике, физике – Позднякова А.В., по биологии, географии - Тищенко А.С., начальные классы- Магомедова Х.М и Добрынина Н.В. В школе резерва не принимали участия.

Основными направлениями методической работы школы в 2019-2020 уч.году были:

1. Адаптация и преемственность учащихся.
2. Работа по повышению квалификации учителя - предметника через школьные методические объединения, аттестацию, заседание методического совета, педсовета.
5. Работа по ФГОС в 1-4 классах, 5-7-х классах.
6. Работа по организации школьных олимпиад, конкурсов, участие детей в районных, краевых олимпиадах и конкурсах.
7. Комплектование нового фонда учебников и сохранность старого. Состояние учебного фонда.

Формы методической работы, используемые в школе:

- Методический совет.
- Методические объединения учителей.

- Работа учителей над темами самообразования.
- Открытые уроки.
- Консультации по организации и проведению современного урока.
- Организация работы с продвинутыми и слабоуспевающими детьми.

В 2019-2020 учебном году прошел 3-этап работы контрольно-оценочный над методической темой на данном этапе был проведен анализ достигнутых результатов и определены перспективы дальнейшего развития МКОУ СОШ №13, пропаганда передового педагогического опыта.

1.2. Количество проведенных МС и педагогических советов, их тематика

Тематика педагогических советов на 2019-2020 уч.год

№	Тематика педсовета	Сроки	Ответственные
1.	Педагогический совет № 1 «Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год». Повестка дня: 1. Анализ учебной, воспитательной, методической работы МБОУ СШ №11 за 2018-2019 учебный год. 2. Комплектование и нагрузка (педагогическая) работников школы. Утверждение рабочих программ, списка УМК, положений, плана работы школы. 3. О предупреждении дорожно-транспортного травматизма. 4. Разное.	30.08.2019 г.	Администрация
2.	Педсовет № 2 Работа со слабоуспевающими учащимися во время урока и во внеурочное время. Повестка дня: 1. Эффективность урока-результат организации активной деятельности учащихся с разными учебными возможностями в рамках ФГОС НОО И ОО. 1.1 Современный урок в условиях реализации требований ФГОС ОО. 1.2 УУД на уроках истории. 2. Повышение качества образования и уровня образовательных результатов в образовательном учреждении МКОУ СОШ №13. 3. Итоги 1-й четверти 2019-2020 учебного года.	30.11.2019 г.	Зам. Директора по УВР Рагимова Г.Г., Учителя – предметники, Учителя начальных классов
3.	Педсовет №3 Тема «Система воспитательной работы и роль классного руководителя по выполнению направлений программы духовно-нравственного развития на начальной ступени и программы воспитания и социализации учащихся основной ступени». Повестка дня: 1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС второго поколения (доклад заместителя директора по УВР Рагимовой). 2. Отчеты классных руководителей о системе работы в рамках направлений программы духовно-нравственного развития на начальной ступени и программы воспитания и социализации учащихся основной ступени. 3. Содержание программы мониторинга уровня сформированности УУД на начальной и основной ступенях, о работе педагогического коллектива с дисциплинарными проступками учащихся	20.01.2020	Зам. директора по УВР Рагимова Г.Г. Классные руководители
4.	Педсовет № 4 Тема: «Психологический комфорт на уроке как условие развития личности ребенка в условиях модернизации образования» Повестка дня: 1. Обоснование актуальности темы педсовета 2. Психологический комфорт на уроке, как условие развития личности ребенка в условиях модернизации	16.03.2020	Администрация, педагогические работники школы

	образования. 3. Об итогах учебных достижений обучающихся за 2 четверть, о выполнении рабочих учебных программ по предметам. 4. О результатах диагностических работ по русскому языку и математике.		
5.	О переводе в след. класс 2-8 кл.	29.05.2020	Администрация

Проведены 17 совещаний при директоре и заместителе директора по УВР по темам:

- Всеобуч;
- санитарно-гигиенический режим и ТБ;
- проведение 1-этапа предметных олимпиад;
- организация адаптационного периода в 5 классах;
- организация учебно-воспитательного процесса в малокомплектном 2-3-м классе
- Состояние преподавания предметов гуманитарного цикла в 4 классе;
- контроль посещаемости учащихся;
- итоги обучения за 1-полугодие;
- система спортивных соревнований в школе;
- результаты проверки школьной документации;
- состояние преподавания иностранного языка в школе;
- об организации деятельности по проведению антитеррористических мероприятий;
- состояние преподавания предметов математики, русского языка, обществознания и биологии в 8-м классе. Подготовка к ОГЭ.
- выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников»;
- выполнение образовательных программ. Проверка журналов;
- Итоговые контрольные работы в 4-м классе. Промежуточная аттестация: 2-3 кл., 5-8 кл

Работа методических объединений.

Основной формой самообразования учителей является групповая форма в виде деятельности МО, семинаров, курсов повышения квалификации. Главной задачей работы методических объединений является оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства. В школе действуют 2 предметных методических объединения: МО классных руководителей и учителей начальных классов, МО учителей гуманитарно-математического цикла. Каждое МО имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой и целью методической работы школы.

На заседаниях МО обсуждались следующие вопросы:

- современные образовательные технологии;
- подготовка и участие учащихся в предметных олимпиадах;
- организация работы со слабоуспевающими и продвинутыми учащимися;
- Отчет о работе МО по повышению квалификации учителей и по темам самообразования.
- Организация работы по ФГОС в 2-4, 5-8 классах.

Учителя МО работают над темами самообразования, выписывают предметные журналы и газеты, участвуют в проведении предметных дней, участвуют в предметных семинарах районного уровня, изучают документацию по аттестации, новые педагогические технологии. В рамках МО проводятся заседания, открытые уроки, работа по самообразованию, обсуждаются и анализируются результаты контрольных работ, обученность по предметам.

Приняли участие в районных практических семинарах по предметам, по улучшению качества преподавания предметов, в вебинарах.

УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

В школе сформировалась управленческая команда. Ее отличает продуманная структура управления, распределение функционала и при этом взаимозаменяемость, умение привлечь к управленческой деятельности педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей), высокая исполнительская дисциплина, способность к творчеству и самосовершенствованию, повышению квалификации, культура труда, коллегиальность принятых решений, учет личных качеств и целей педагогического коллектива.

Управляющий совет школы является формой государственно-общественного управления. Он объединяет обучающихся, родителей, учителей, работников школы и лиц, заинтересованных в развитии школы. Решения по основным вопросам организации образовательного процесса принимаются только после консультаций с Управляющим советом. Такой механизм позволяет принимать решения, которые утверждаются большинством участников образовательного процесса.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.

Школа ведет систематическую работу по совершенствованию материально-технической базы и формированию пространственно-предметной среды. Имеющаяся среда соответствует санитарным нормам, обеспечивает сохранение здоровья обучающихся и реализацию инновационных технологий обучения и воспитания.

Для организации учебно-воспитательного процесса в школе имеется 10 классных комнат, компьютерный класс, в котором 5 компьютеров. Кроме того, средствами ИКТ оснащены кабинеты химия, начальных классов. В школе имеется столовая на 36 посадочных мест, библиотека, которая оснащена медиатекой, спортивный зал, пришкольный участок. В медицинском кабинете имеется мебель, необходимое медицинское оборудование. Спортзал школы располагает необходимым оборудованием для проведения уроков физической культуры, спортивных секций, дней здоровья.

С целью повышения эффективности, качества образования и социализации обучающихся путем внедрения современных информационно-коммуникативных технологий, формировании информационной культуры в учреждении идет активная работа по созданию информационной поддержки образовательного процесса.

Также осуществляется подготовка и переподготовка педагогических кадров, способных использовать в учебном процессе новейшие информационные технологии.

В настоящее время 80 % педагогов используют компьютерную технику в преподавании предметов.

Кабинет информатики имеет выход в Интернет, что открывает доступ обучающихся к дополнительным источникам информации и позволяет проводить уроки с использованием Интернет-технологий. Кроме того, обучающиеся старшей ступени получили возможность осуществлять тестирование в режиме on-line.

Школа имеет свой сайт, который систематически обновляется. На сайте отражается школьная жизнь: новости, нормативные документы, методическая работа, воспитательная работа и т.п.

Руководство школы, классные руководители, психолог проводят тестирование, чтобы знать мнение обучающихся и их родителей (законных представителей) по поводу внедрения нововведений. Тесты обрабатываются и их результаты доводятся до сведения родителей на общешкольных, классных родительских собраниях, а также в индивидуальных беседах.

Школа имеет 60 га земли сельскохозяйственного назначения.

В 2015 году было засеяно 30 га, Доход от земли составил 134000 рублей

ШКОЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА.

Школьная библиотека – совершенно особое звено в системе библиотечного обслуживания. Прежде всего, она, конечно, учебная библиотека, поскольку обязана обеспечивать информацией и соответствующими документами учебный процесс. В то же время она выполняет одновременно функции специальной библиотеки, обслуживая педагогический коллектив школы и функции публичной, предоставляя учащимся внепрограммные материалы, поддерживая внеклассную и внешкольную работу. Как структурное подразделение, библиотека работает по плану школы и в соответствии с Уставом школы, обеспечивая учебный и образовательный процесс. Школьная библиотека располагает абонементом.

Школьная библиотека – один из тех социальных институтов, которым пользуются все без исключения учащиеся.

Всего читателей школьной библиотеки МКОУ СОШ № 13 – 45, из них 34- учащихся, 11 – учителей.

Общий фонд школьной библиотеки составляет 7027 экземпляров, из них 2074 экземпляров фонд учебной литературы, 4953 экземпляров основной фонд художественной литературы.

Переход на новые стандарты предполагает и переход на новые учебники. В этом году, как и в прошлом, выделены краевые средства на приобретение учебников. На новый учебный год было заказано 24 экземпляров учебников. На сумму 7844,10 рублей. На данный момент поступили все заказанные учебники.

Все эти поступления учебной и художественной литературы внесены инвентарную и суммарную книгу, обработаны новые учебники, оформлены документации

Периодика, журналы и газеты – неотъемная часть фонда любой библиотеки. В нашей библиотеке подписка на периодические издания оформлена.

Востребованными являются классическая литература, справочная литература, литература в помощь образовательному процессу. В учебном процессе используются учебники, рекомендованные Министерством образования и науки Российской Федерации. Учебная литература соответствует существующим требованиям. Все обучающиеся обеспечены основными учебниками на 100%.

ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Профилактическая работа

- Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня личностного развития, физического состояния, социального статуса семьи;

Охранно-защитная деятельность

- Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;

- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта;

Консультативная работа

- Организация групповых тематических консультаций с приглашением врачей, инспекторов КДН;

- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися;

- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по соц. защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями;

- Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями доп. образования.

Для реализации цели и задач школы был составлен план работы по направлениям:

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п\п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Составление плана работы социального педагога на 2019/2020 учебный год	Август	Социальный педагог
2.	Подготовка к индивидуальным консультациям	По мере необходимости	Социальный педагог
3.	Участие в заседаниях, педагогических советах, МО	По плану	Социальный педагог
4.	Организация диагностической и коррекционной работы	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
5.	Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности	По мере проведенной работы	Социальный педагог

6.	Работа по запросам КДН, учащихся, родителей, учителей.	В течение года	Социальный педагог
7	Составление списка учащихся на льготное питание, контроль за организацией бесплатного питания, ведение необходимой документации.	В течение года	Социальный педагог
8	Диагностика вновь зачисленных учащихся	Сентябрь	Социальный педагог
9.	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся	По мере необходимости	Социальный педагог зам. директора по УВР
10.	Составление социально-педагогического паспорта классов и школы, составление списков детей по социальному статусу (неполные, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные, семьи, в которых родители-инвалиды, приемные)	Сентябрь	Социальный педагог классные руководители
11.	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям с 1 сентября.	До 10.09.2019г.	Социальный педагог классные руководители, Зам. директора по УВР
12.	Контроль за посещаемостью, успеваемостью и внешним видом обучающихся.	ежедневно	Социальный педагог. Классные руководители
13	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска)	В течение года	Социальный педагог, классные руководители, Зам. директора по УВР
14	Заседание Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	1раз в месяц	Соц. педагог, Зам. директора по УВР классные руководители
15	Оформление личных дел несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении	По мере необходимости	Социальный педагог
16	Анализ проделанной работы	Июнь	Социальный педагог

РАБОТА С ДЕТЬМИ

1.	Изучение особенностей семейного воспитания несовершеннолетних (посещение на дому)	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
2.	Проведение тематических классных часов по профилактике правонарушений, вредных привычек, употреблению психоактивных	В течение года	Социальный педагог классные руководители

	веществ и курительных смесей; нравственно-половое, правовое просвещение учащихся		
3.	Тестирование учащихся на предмет раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.	Октябрь, апрель	Социальный педагог Классные руководители 6-8классов
4.	Контроль занятости учащихся, в учебное и каникулярное время	Постоянно	Социальный педагог классные руководители
5.	Пропаганда юридических знаний, о правах, обязанностях и уголовной ответственности учащихся.	В течение года.	Социальный педагог, инспектор КДН
6.	Проведение рейда «Подросток»	1 раз в квартал	Социальный педагог Инспектор КДН
7.	Постановка и снятие с учета учащихся	В течение года по мере необходимости	Социальный педагог
8.	Анкетирование: - «Здоровый образ жизни» - «Как я знаю свои права»	Октябрь, Декабрь Апрель	Социальный педагог
11.	Профилактические беседы о предупреждении травматизма в период каникул.	Октябрь Декабрь Февраль Март Май.	Классные руководители

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1.	Посещение детей на дому, проведение индивидуальных бесед с родителями: -об ответственности родителей за воспитание и содержание детей; -о взаимоотношениях в семье; -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
2.	Приглашение родителей на заседание Совета учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений	В течение года по мере необходимости	Социальный педагог Администрация школы
3.	Организация родительских собраний, тематических встреч родителей с работниками правоохранительных органов, органов здравоохранения.	Октябрь март.	Директор школы социальный педагог
4.	Родительский лекторий: - «Роль семьи в воспитании моральных качеств учащихся»;	По плану проведения классных	Социальный педагог, классные руководители

	- «Полезные и вредные сайты». - «Профилактика жестокости и насилия в отношении несовершеннолетних». - «Особенности общения с ребенком» -«Здоровье родителей – здоровье детей». -«Значение семейных традиций в формировании личности ребенка».	родительских собраний	
5.	Информирование родителей о постановке на учёт и снятии с учета их детей.	В течение года по мере необходимости	Социальный педагог
6.	Консультации родителей по социальным вопросам. (по запросам).	По мере необходимости	Социальный педагог
7.	Приглашение родителей, законных представителей учеников, регулярно нарушающих Устав школы на заседания педагогического совета.	По мере необходимости	Администрация школы, социальный педагог, классные руководители

ПРОПАГАНДА ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ

1.	Знакомство учащихся с их правами и обязанностями	Сентябрь январь	Классные руководители 2-8классов
2.	Организация и проведение встречи с инспектором КДН	В течение года	Зам. директора по УВР социальный педагог
3.	Проведение мероприятий по правовому просвещению учащихся: -«Правила поведения или правила этикета» (беседа) (2-4 кл.); -«Права и обязанности несовершеннолетних» (викторина) (5-8кл.); -«Ответственное и безопасное поведение» (7-8кл.); - «Твои права» (беседа) (2-4 кл.) -«Административная и уголовная ответственность» (круглый стол) (7-8 кл.);	сентябрь декабрь февраль март апрель	Социальный педагог классные руководители сотрудники КДН
4.	Изготовление и распространение памятки «Я и закон».	Декабрь, март	Социальный педагог ст. вожатая

ПРОФИЛАКТИКА ВРЕДНЫХ ПРИВЫЧЕК У НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ.

1.	Участие в акции "Всемирный день борьбы со СПИДом" Библиотечные тематические уроки, беседы для старшеклассников по профилактике ВИЧ, СПИД. Беседы «Правила нашей безопасности», «ВИЧ, СПИД – об этом должен знать каждый».	ноябрь-декабрь	Классные руководители, социальный педагог школьный библиотекарь школьная медсестра
2.	Профилактика наркомании «Молодежь	Декабрь	Социальный педагог

	против наркотиков!» Просмотр видеофильмов по данной тематике		ст. вожатая
3.	Конкурс плакатов, рисунков «Жизнь без наркотиков».	ноябрь	Социальный педагог, ст. вожатая, классные руководители 3-8 классов
4.	Классные часы, беседы: «Информирован - значит защищен», «Социальная ситуация развития в подростковом возрасте», «Проблемные ситуации для размышления», «Что такое наркозависимость», «Общественный вред пассивного курения», «Спайс», «Здоровье и здоровые привычки», «Токсичные вещества», «Подростковый алкоголизм», «Мне страшно за тебя», «Зависимость», «Алкоголизм... что стоит за этим словом?», «Миксы»	январь февраль март апрель май	классные руководители, социальный педагог школьная медсестра
5	Беседы для родителей: «Проблемные ситуации», «Правовое воспитание школьника», «Культура поведения и общения несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации», «Как жить в мире с родителями?», «Подросток и общество».	сентябрь ноябрь декабрь апрель	Социальный педагог, классные руководители
6.	Родительское собрание с приглашением сотрудников правоохранительных органов «Воспитание законопослушного гражданина»	Декабрь	Зам. директора по УВР Социальный педагог Классные руководители 6-8классов
7.	Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек - «Во власти сизого дыма» (беседа)(6-8 кл.) - « Все хорошие люди» (просмотр и обсуждение фильма) (7-8кл.); -«Всего одна рюмка» (беседа) (7-8кл.); -«ВИЧ-инфекция» (викторина) (7-8кл.); -«Наркотики - путь в никуда» (беседа) (6 -8кл);	Ноябрь Январь Февраль Март апрель	Социальный педагог классные руководители
9	Просмотр и обсуждение фильмов, видеороликов о вредных привычках	В течение года	Социальный педагог классные руководители ст. вожатая

РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО СУИЦИДА СРЕДИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ

1.	Выявление и учет детей, склонных к суициду.	в течение года	Социальный педагог
----	---	----------------	--------------------

2.	Выявление неблагополучных детей и семей. Составление списков.	в течение года	Социальный педагог классные руководители
3.	Проведение родительского всеобуча: - «Взаимоотношения с родителями и со взрослыми». - «Проблемы подросткового возраста»; - «Поведение в конфликтной ситуации. Разрешение конфликта путем совместного принятия решения». -«Защита детей от негативного влияния интернет-сообществ, групп в соцсетях»	ноябрь январь февраль март апрель	Социальный педагог классные руководители
4.	Индивидуальные беседы с учащимися, попавшими в трудную жизненную ситуацию.	в течение года	Социальный педагог классные руководители
5.	Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди учащихся. Пресечение всех случаев неуставных отношений.	сентябрь-май	Социальный педагог, классные руководители, администрация школы
6.	Участие в семинарах по проблеме суицидального поведения детей и подростков.	1 раз в год	Социальный педагог
7.	Оформление выставок, выпуск листовок пропагандирующих ценность человеческой жизни	в течение года	Социальный педагог классные руководители ст. вожатая
8.	Проведение Единого урока безопасности в сети Интернет.	ноябрь	Учитель информатики
9.	Проведение Дня правовой помощи детям	ноябрь	Социальный педагог Классные руководители Учитель обществознания
10.	Проведение конкурса рисунков «Я люблю тебя, жизнь»	ноябрь-декабрь	Ст. вожатая классные руководители
11.	Проведение бесед, классных часов по профилактики суицида: «Профилактика жестокого обращения в семье» «Профилактика конфликтности в подростковой среде» «Детский телефон доверия»; «Агрессивность, неуверенное поведение и поведение с уверенностью». «Отрицательные эмоции и как справиться с гневом». «Критика, навыки критического отношения». «Умение принимать решения». «Я особенный и себя уважаю». «Как подружиться». «Толерантность путь к миру»; «Счастливая семья, семья и семейные ценности»;	сентябрь-май	социальный педагог классные руководители
12.	Участие в мероприятиях, направленных на:	В течение года	Классные руководители,

	-формирование ЗОЖ, участие в спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятиях.		учитель физкультуры
13.	Проведение диагностики, мониторинга: -уровень конфликтности -уровень агрессии -уровень тревожности	Октябрь Февраль Март	Социальный педагог
14.	Организация работы с учащимися на каникулах	ноябрь, январь, март	классные руководители
15.	Выступление на заседаниях Совета профилактики, родительских собраниях: -Уголовный кодекс РФ (ст.117 «Истязание», ст.110 «Доведение до самоубийства», ст.131- 134 о преступлениях сексуального характера); -Административный кодекс РФ (ст.164 «О правах и обязанностях родителей»); -Конвенция ООН о правах ребенка (ст.6, 8, 16, 27, 28, 29, 30); -нормативные документы о профилактике безнадзорности и правонарушений н/л, о защите их прав и т.п.	сентябрь-май	Администрация школы, социальный педагог, сотрудники правоохранительных органов, КДН
16.	Международный День семьи	15.05.2020г.	социальный педагог классные руководители ст. вожатая
17.	Незамедлительное сообщение в ОДН, КДН, управление образования (отдел опеки) о фактах насилия над ребенком со стороны родителей или других взрослых лиц.	в течение года	социальный педагог

РАБОТА С КЛАСНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме	По запросу	Классные руководители 2-8 классов, социальный педагог
2	Совместная деятельность с детьми из «группы риска» и неблагополучными семьями	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
3	Совместное посещение семей с целью изучения условий жизни и воспитания несовершеннолетних	В течение года по мере необходимости	Классные руководители 2-8 классов, социальный педагог

САМООБРАЗОВАНИЕ

1.	Участие в семинарах, в методических объединениях соц. педагогов	По графику	Соц. педагог
2.	Изучение государственных документов о	В течение года	Соц. педагог

	правах человека; охране прав ребенка.		
3.	Изучение семейного кодекса.	В течение года	Соц. педагог
4.	Изучение Федерального закона об основах системы и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	В течение года	Соц. педагог
5.	Изучение новинок литературы, периодической печати по проблемам социально - педагогической деятельности	по мере поступления	Соц. педагог

УЧАСТИЕ В РАБОТЕ КОМИССИЙ

1.	Участие в работе Совета профилактики (протоколы)	В течение года	социальный педагог совместно с членами Совета
2.	Участие в работе КДН (протоколы, постановления)	По плану	

На протяжении всего учебного года проводилось анкетирование детей с целью выявления курящих детей (таких учащихся не оказалось), пропаганде здорового образа жизни. Приняли участие в социально-психологическом тестировании на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Выявление социально-незащищенных детей в школе, составление банка данных на различные группы учащихся и их родителей.

1. Был дополнен и обновлен банк данных учащихся 1-8 классов вновь прибывшими учащимися.
2. Составлен банк данных на детей, проживающих в п. Ленинский (от 0 до 6 лет) на 01.09.2020 г.
3. Составлен банк данных детей, проживающих в п. Ленинский (от 6 до 18 лет) на 01.09.20 г.
4. Составлен банк данных многодетных семей.
5. Составлен банк данных неполных семей.

Обследование жилищных условий социально-незащищенных детей. Индивидуальная работа с ними.

1. Было проведено обследование жилищных условий детей из многодетных семей. Составлены акты обследования жилищных условий детей из перечисленных семей.

Работа с опекаемыми детьми.

В школе опекаемых детей – нет.

Работа с классными руководителями.

1. Были уточнены списки социально-незащищенных детей. (Выполнение Закона о «Всеобуче»)
2. Были проверены планы классных руководителей по работе с социально-незащищенными детьми.

Работа с родителями.

Данная работа осуществлялась посредством консультаций для родителей по их запросам, выступлениями на родительских собраниях, посещение семей на дому (по мере необходимости). Были проведены рейды по поселку с целью соблюдения режима дня школьника.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ

Одним из определяющих факторов успешного функционирования школы являлось обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся.

Система безопасности ОУ включает в себя:

1. Видеонаблюдение (4 камера наблюдения)

2. Система оповещения
3. Пожарная сигнализация
4. Тревожная кнопка
5. СФИНКС

Безопасность образовательного учреждения – это условие сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, а также материальных ценностей образовательного учреждения от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

Безопасность образовательного учреждения включает в себя все виды безопасности, содержащиеся в федеральном законе «О техническом регулировании» и в первую очередь: пожарную безопасность, электрическую безопасность, взрывобезопасность, безопасность, связанную с техническим состоянием среды обитания.

Основным направлением воспитательного процесса является развитие в сознании подростков ответственного отношения к обеспечению безопасной жизнедеятельности, формирование активной гражданской позиции молодого человека направленной на решение социально-значимых проблем, профилактика асоциального поведения, и формирование здорового образа жизни.

При возникновении чрезвычайной ситуации в районе школы, возможны следующие последствия:

- пожар в учебном заведении;
- угроза обрушения здания;
- угроза взрыва в результате террористического акта.

Особое место уделяется профилактической работе. Ежегодно проводятся мероприятия по гражданской обороне, пожарной безопасности, террористической безопасности.

Ежемесячно проводятся учения с учащимися и работниками школы по отработке практических навыков эвакуации при пожаре. Результаты проведения мероприятий рассматриваются и при выявлении недостатков принимаются меры по их устранению.

Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.).

На учете в школе состоит 10 огнетушителей. На каждый огнетушитель была заведена соответствующая документация. Огнетушители установлены в кабинетах на видном и доступном местах.

Запасных выходов шесть, пути эвакуации из здания доступны и легко открываются, обозначены светящимися табло, на стенах и в коридорах обозначены указательные знаки.

В школе установлено видеонаблюдение.

Ведется активная пропаганда здорового образа жизни. Особое место уделяется профилактической работе, проводятся занятия для обучающихся и их родителей по профилактике наркозависимости, связанных с незаконным оборотом наркотиков, а также о вреде курения и алкогольной зависимости проводятся мероприятия. На уроках ОБЖ проведены занятия по обучению правилам поведения населения в чрезвычайных ситуациях техногенного и природного характера. Организованы занятия по Правилам дорожного движения в дошкольной группе и в начальных классах, проводятся тематические и практические занятия, по правилам дорожного движения, о правилах поведения на дорогах.

Классные руководители проводят классные часы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

Системой оповещения при пожаре является сирена. При входе организовано постоянное дежурство сотрудниками ЧОПа «Ратмир», что позволило прекратить доступ посторонних лиц, перенос вещей без разрешения руководителя. Ведется Журнал посещений учреждения. Разработаны и вывешены плакаты по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации на этажах. Пожарный щит оборудован двумя огнетушителями, ведрами, лопата, лом и ящиком с песком.

Систематически проводятся субботники по уборке территории от мусора, не допуская его сжигания на территории школы.

Система безопасности в школе функционирует бесперебойно, и находится в постоянном развитии.

В школе работает медицинский кабинет. Заключен договор с муниципальным учреждением здравоохранения «Левокумская центральная районная больница».

Реализация мер по сохранению физического и психического здоровья обучающихся.

	Мероприятия	Срок	Класс	Ответственный
1	Оформление медицинских карт и листков здоровья в классных журналах. Комплектации на основе физкультурных групп	Сентябрь	1-9	Медицинская сестра, классные руководители, учитель физкультуры
2	Профосмотры учащихся	По графику	2, 8,5	Медицинская сестра, классные руководители
4.	Анализ случаев травматизма в школе	В течение года	1-9	Медицинская сестра, соц. педагог
5	Анализ посещаемости и пропуска занятий по болезни	В течение года	1-9	Медицинская сестра, соц. педагог

Медицинское обслуживание и профилактика заболеваний

1.	Прививки детей согласно приказам Минздрава	В течение года	1-9	Медицинская сестра
2	Профилактическая работа во время эпидемий	В течение года	1-9	Медицинская сестра, классные руководители
3	Профилактическая работа через беседы. Уголки здоровья, санбюллетени, полезные советы	В течение года	1-9	Медицинская сестра

Кроме уроков физической культуры, из спортивно-оздоровительной работы в школе проводятся:

- занятия спортивных секций;
- спортивные соревнования по всем видам спорта, культивируемым в школе;
- участие сборных школьных команд в районных соревнованиях;
- Дни здоровья.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

В МКОУ СОШ № 13 в 2018-2019 учебном году функционировала школьная столовая с горячими завтраками. Пищеблок оснащен всем необходимым оборудованием в соответствии с СанПиН. Обеденный зал рассчитан на 36 посадочных мест

Анализ питания учащихся МКОУ СОШ № 13 за 2019-2020 уч.г

Кол - во детей, всего	Кол во пита ю щих ся чел.	% охв а та пит ани ем	За счет бюджета					За счет родительской платы					За счет совместной обработки земли				
			Ито го чел.	% охва та пита - ние м	7- 11 лет	12- 15 лет	16- 17 лет	Ито го чел.	% охват а питан и ем	7- 11 лет	12- 15 лет	16 лет	Ито го чел.	% охват а питан и ем	7- 11 лет	12- 15 лет	16- 17 лет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
34	13	38	13	38	9	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Кол - во детей, всего	Кол во пита ющих чел.	% охв а та пит ани ем	Завтрак					Обеды					Завтрак + обед				
			Ито го чел.	% охва та пита - ние м	7- 11 лет	12- 15 лет	16- 17 лет	Ито го чел.	% охват а питан и ем	7- 11 лет	12- 15 лет	16 лет	Ито го чел.	% охват а питан и ем	7- 11 лет	12- 15 лет	16- 17 лет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
34	13	38	13	38	9	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ОУ	Кол- во дете й	Колв о пита ющихс я	% ох ва та	Пита ются за счет бюдж ета	Из числа питающихся за счет бюджета							Питаютс я за счет совме стн ой обраб отк и земли	Питают ся за родител плату
					Дети из семей призна нных малоим ущими	Дет и из мно готы х семе й	Дети сироты и дети,ос тав.без попеч родит.	Дети инвалиды имеющие решение МСЭ,дети ОВЗ,им.зак люч.ПМПК обуч-ся по очной форме	Дети с ОВЗ,имею щие решение МСЭ, ВК обуч-ся индив-но на дому	Дет и из мал ообе спеч енн ых семе й	Дет и, нахо дящ иеся в труд ной жиз ненн ой ситу ации		
МКО У СОШ №13	34	13	38	13	0	7	0	6	0	0	0	0	0

Средняя стоимость 7-10 лет – 9 x 715,00 = 6435,00

Средняя стоимость 11-18 лет- 4 x 715,00 = 2860,00

Средняя стоимость ГПД- 0

Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся.

1. Проведение классных часов;

2. Анкетирование учащихся:

Провести работу с родителями на будущий учебный год по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся.

1. Проведение родительских собраний по темам:

- Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни ребёнка. Питание учащихся.
- Здоровье ребенка- основа успешности в учении.
- Полноценное питание- важнейшее условие развития детей.

2. Индивидуальные консультации фельдшера.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.

В 2019-2020 уч. году основными целями и задачами воспитательной работы в школе были:

- всестороннее развитие человека,
- совершенствование речи учащихся, их творческие способности
- формирование чувства гармонии и целостного ощущения мира, эстетического вкуса,
- воспитание нравственных ценностей,
- физическое развитие,
- формирование моральной культуры, толерантности отношений к другим традициям,

- поддержка способностей культурного творчества, направленное на личностное саморазвитие,
- формирование у детей понимания и личностного отношения к существенным вопросам о смысле и цели человека,
- формирование нравственного и эстетического вкуса,
- воспитание чувства любви и уважения к ближнему.

В течение 2019-2020 уч. года в школе проводились общешкольные праздники, которые были посвящены определенным темам, датам, событиям в которых принимали участие все классные коллективы. Это традиционные мероприятия: «День знаний», «День учителя», «День матери», праздник «Золотая осень», месячник оборонно-массовой работы, «А ну-ка, девушки!», «А ну-ка, парни!», «День победы».

Планируя воспитательную работу классные руководители ставили перед собой задачи, которые могли бы сочетать в себе индивидуальный подход к подростку совместно с коллективной, творческой деятельностью, имела бы общественную и личную значимость.

Система дополнительного образования школы была направлена на воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, воспитание любви к окружающей среде, Родине, семье. Важным элементом структуры дополнительного образования являются кружки. В школе работали кружки: «ЮИД», «Юный информатик», «Художественное творчество», «Подвижные игры», «Умелые ручки» действовала детская организация «Содружество», «Юнармия», «Совет отцов».

Основными направлениями школы является экологическое воспитание школьников, любовь к природе, развитие интереса к экологии. Проводились экологические рейды, озеленялись классы, проводились рейды по благоустройству школьного двора.

В школе проводилась работа по патриотическому воспитанию, составлен отдельный план, который воспитывает в детях чувство патриотизма, любви к Отечеству, к истории нашего государства, поселка.

По патриотическому воспитанию в школе проводилась следующая работа: месячник оборонно-массовой работы, конкурс рисунков «По волнам памяти», празднование 9 мая (проведен митинг у памятника на территории поселка), конкурс стихотворений «Память, за собою позови».

Для родителей были проведены общешкольные родительские собрания «Причины ДДТТ. Роль взрослых в его профилактике», «Гармония общения- залог психологического здоровья ребенка», «Вопросы профилактики КГЛ, ДДТТ в летний период».

Родительские собрания велись согласно графику.

Согласно общешкольному плану воспитательной работы регулярно проводились мероприятия по профилактике ДДТТ, классные часы по ПДД, минутки безопасности дорожного движения. В классных комнатах и фойе оформлены уголки по ПДД.

Воспитательные задачи в целом выполнены. В будущем учебном году будет продолжена работа по тем же направлениям. Анализируя работу за прошедший период, можно считать воспитательную работу классных руководителей удовлетворительной, т.к. каждый из них содействовал созданию благоприятных психолого – педагогических условий для максимального развития каждого ребенка.

12.Задачи МКОУ СОШ № 13 на 2020-2021 учебный год

1. Создание комфортных условий успешного обучения каждого ученика:

- * Формирование у учащихся школы устойчивых познавательных интересов;
- * Повышение качества обучения школьников за счет освоения технологий, обеспечивающих успешность самостоятельной работы каждого ученика;

2. Внедрение принципов личностно ориентированного подхода в обучении:

- * Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания;
- * Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы;
- * Формирование системы диагностики интересов, творческих возможностей и развитие личности школьника и учителя как основы перевода учебного процесса в учебно-исследовательскую деятельность.

**357968, Ставропольский край
Левокумский район**

пос. Ленинский, ул.Мира, д.1
МКОУ СОШ № 13
Тел. /факс 8(86543)5-55-44/8(86543)5-55-44
E-mail: mousoch1354@mail.ru
Адрес сайта ОУ в сети Интернет
<http://mkouthirteen.ucoz.net/>

Задачи на 2020-2021 учебный год

1.Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- создать условия для повышения качества образования;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
- формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- совершенствовать межпредметные связи между базовым и дополнительным образованием;
- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить эффективность контроля качества образования;
- продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства;

2.Совершенствовать воспитательную систему школы:

- способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программах, проектной деятельности;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;
- расширить сеть социальных партнёров: культурно-просветительскими, научными и спортивными организациями, учреждениями среднего профессионального образования;

3. Совершенствовать систему дополнительного образования:

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
- создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- создать условия для самореализации, самообразования для профориентации учащихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, образовательные события, исследовательские работы.).

1. Повысить профессиональные компетентности:

- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
- развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности;
- обеспечение повышения уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

2. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы:

- модернизация материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- эффективное использование в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
- организация постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ;

- продолжение работы над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально-хозяйственной деятельности образовательной организации.

Публичный доклад за 2019- 2020 учебный размещен на школьном сайте, доступен для ознакомления.

Авторы публичного доклада:
З.Г. Магомедова - директор школы
Г.Г. Рагимова - зам. директора по УВР